

Mise à jour : 13/04/2023

CDI  
Temps plein  
SAINT-QUENTIN

Dès que possible  
BAC+3  
5 ans

Rémunération : Selon profil  
Intéressement, Participation, Tickets restaurant, Mutuelle, 13ème mois

## DESCRIPTION DU POSTE

Rattaché(e) directement à l'Expert-comptable signataire, vous serez en charge d'accompagner les clients de type TPE/PME dans des secteurs d'activités variés ainsi que d'organiser et gérer la charge de travail des collaborateurs en comptabilité. Vos principales missions, seront notamment de :

- Encadrer et animer une équipe de collaborateurs ;
- Superviser les comptes annuels de votre portefeuille client et veiller au respect des échéances ;
- Analyser, anticiper et mesurer les risques ;
- Etablir les déclarations fiscales périodiques ;
- Conseiller le client sur des problématiques comptables ou de gestion courantes ;
- Créer et suivre des tableaux de bord et des indicateurs financiers ;

## PROFIL ET QUALITES REQUISES

De formation supérieure minimum type BAC+3 Comptabilité / Finances, vous disposez d'une expérience réussie de minimum 5 ans dans une fonction similaire, idéalement en cabinet d'expertise comptable.

Dans l'exercice quotidien de vos missions, vous possédez des acquis solides en matière de réglementation comptable et fiscale. Vous maîtrisez les outils informatiques et vous souhaitez participer à l'adaptation de notre métier dans le cadre de l'évolution numérique.

Vous êtes doté(e) d'un excellent contact relationnel, vous avez le sens du contact client et faites preuve de pédagogie. Vous savez travailler en équipe et avez une expérience de management d'équipe.

Votre adaptabilité et votre force de proposition sont les atouts qui vous permettront de réussir à ce poste.

SAINT-QUENTIN  
Bureau de SAINT-QUENTIN  
14 bis rue Jacques Lescot - B.P. 341  
02107 SAINT-QUENTIN CEDEX  
Tel : 03 23 06 64 32  
Fax : 03 23 67 16 64  
Email : stquentin@fcn.fr

Notre site internet : [www.fcn.fr](http://www.fcn.fr)