

CDI
Temps plein
BEAUVAIS

Poste à pourvoir immédiatement
BAC+4
Expérience réussie de 4 ans minimum

Rémunération : A définir selon profil
Intéressement, Participation, Tickets restaurant, Mutuelle, Prime d'apport de clientèle, 13ème mois

DESCRIPTION DU POSTE

Afin de renforcer l'équipe du bureau de BEAUVAIS, vous serez rattaché(e) à l'Expert-Comptable du bureau, vous serez en charge de :

- Gérer un portefeuille d'expertise comptable toutes activités professionnelles confondues ;
- Assurer la présentation des comptes annuels ;
- Apporter l'assistance et le conseil à la clientèle notamment dans le cadre des missions exceptionnelles pouvant subvenir à toutes les étapes de la vie d'une entreprise (création, développement, transmission,...) ;
- Assurer une représentation du cabinet, développer un réseau relationnel, repérer et saisir les opportunités commerciales ;
- Superviser une équipe de collaborateurs et être le garant technique des travaux réalisés sous votre supervision.

PROFIL ET QUALITES REQUISES

De formation supérieure DCG ou DSCG et/ou vous disposez d'une expérience réussie de minimum 4 ans dans une fonction similaire en cabinet d'expertise comptable.

Dans l'exercice quotidien de vos missions, vous possédez des acquis solides en matière de réglementation comptable et fiscale. Vous maîtrisez les outils informatiques et vous souhaitez participer à l'adaptation de notre métier dans le cadre de l'évolution numérique.

Vous êtes doté(e) d'un excellent contact relationnel, vous avez le sens du contact client et faites preuve de pédagogie. Vous savez travailler en équipe et avez une expérience de management d'équipe.

Votre adaptabilité et votre force de proposition sont les atouts qui vous permettront de réussir à ce poste.

BEAUVAIS
Bureau de BEAUVAIS
8 rue Léonard de Vinci - PAE du Tilloy
60000 BEAUVAIS
Tel : 03 44 12 44 44
Fax :
Email : beauvais@fcn.fr

Notre site internet : www.fcn.fr