



CHARTRE ÉCORESPONSABLE

Mon engagement au quotidien



J'ÉCONOMISE LA LUMIÈRE

- J'éteins la lumière dès que je quitte mon bureau, même pour une courte absence
- Je privilégie la **lumière naturelle** dès que possible
- J'ajuste l'éclairage uniquement à mes besoins (pas de suréclairage)
- Je signale toute anomalie (éclairage défectueux, allumé inutilement...)



J'ÉTEINS MES APPAREILS OU LES MÈTS EN VEILLE

- Je mets mon ordinateur en veille lors des pauses, même courtes
- J'éteins complètement mon matériel en fin de journée
- Je débranche les équipements non utilisés (chargeurs, multiprises...)



JE LIMITE & TRIE MES DÉCHETS

- J'utilise une tasse, un écocup ou une gourde plutôt que des contenants jetables
- Je respecte rigoureusement le tri des déchets mis en place sur mon site (papier, plastique, déchets non recyclables...)
- Je dépose les déchets spécifiques (piles, ampoules, cartouches, équipements électroniques) dans les points dédiés



JE LIMITE MA CONSOMMATION DE PAPIER ET ENCRE

- Je privilégie la lecture et le partage numérique des documents
- J'imprime uniquement lorsque c'est nécessaire
- J'utilise systématiquement le recto-verso
- Je favorise les impressions en noir et blanc
- Je réutilise les feuilles déjà imprimées comme brouillon
- Je privilégie les outils collaboratifs pour éviter les impressions multiples

JE NE GASPILLE PAS

- Je privilégie le covoiturage, les transports en commun ou les déplacements écoresponsables
- Je limite ma consommation d'eau (ne pas laisser couler inutilement)
- Je signale les fuites ou dysfonctionnements dans les différents points d'eau

JE ME SENS BIEN AU TRAVAIL

- J'aère régulièrement mon espace de travail
- Je maintiens une température raisonnable dans mon bureau : je limite l'usage du chauffage et de la climatisation
- Je veille à un environnement de travail sain et confortable
- Je respecte le confort des autres (bruit, température, lumière...)

JE PRATIQUE UN NUMÉRIQUE RESPONSABLE

- Je prends soin de mon matériel afin d'en prolonger la durée de vie
- Je réduis mes emails inutiles et l'envoi de pièces jointes : je privilégie les liens
- Je nettoie régulièrement mes fichiers
- Je limite le stockage passif : je supprime les fichiers inutiles et les doublons



C'EST PAR L'ENGAGEMENT DE CHACUN QUE NOUS CONSTRUISONS, ENSEMBLE, UN ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL PLUS RESPONSABLE.